

KẾ HOẠCH
TỔ CHỨC DẠY HỌC 2 BUỔI/NGÀY
NĂM HỌC 2025-2026

Căn cứ Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 12 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành chương trình giáo dục phổ thông (CTGDPT 2018);

Căn cứ Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15 tháng 9 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học;

Căn cứ Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT ngày 30 tháng 12 năm 2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về dạy thêm, học thêm;

Căn cứ Thông tư số 05/2025/TT-BGDĐT ngày 07 tháng 3 năm 2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định chế độ làm việc đối với giáo viên phổ thông, dự bị đại học;

Căn cứ công văn 4567/BGDĐT-GDPT ngày 05 tháng 8 năm 2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn dạy học 2 buổi/ngày đối với giáo dục phổ thông năm học 2025-2026;

Căn cứ công văn 605/GDĐT-GDPT ngày 11 tháng 8 năm 2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Tây Ninh về việc triển khai, thực hiện tổ chức dạy học 2 buổi/ngày đối với giáo dục phổ thông năm học 2025-2026,

Trường THPT chuyên Hoàng Lê Kha xây dựng Kế hoạch tổ chức dạy học 2 buổi/ngày, năm học 2025-2026 như sau:

I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH

1. Thuận lợi và khó khăn

1.1. Thuận lợi

- Có đầy đủ các văn bản pháp luật quy định, chỉ đạo, hướng dẫn của ngành, của cấp trên.

- Nhà trường luôn nhận được sự quan tâm hướng dẫn, chỉ đạo trong chuyên môn của Sở Giáo dục và Đào tạo Tây Ninh; sự đầu tư của các cấp trong việc xây dựng, trang bị cơ sở vật chất, thiết bị dạy học để phục vụ cho việc đổi mới hoạt động dạy và học của nhà trường; sự hỗ trợ của chính quyền địa phương, cha mẹ học sinh.

- Trường có đủ phòng học, phòng thực hành, thiết bị dạy học đáp ứng yêu cầu dạy học 2 buổi/ngày.

- Trường có đội ngũ giáo viên có kinh nghiệm, tay nghề vững vàng, nhiệt tình, tâm huyết, yêu nghề có tinh thần trách nhiệm. Tất cả giáo viên đều đạt chuẩn và trên chuẩn, đạt nhiều thành tích trong công tác giảng dạy.

1.2. Khó khăn

- Chưa có hướng dẫn cụ thể về việc triển khai thực hiện xã hội hoá giáo dục, mời chuyên gia, nghệ nhân...

- Khó khăn trong việc xếp TKB để cân đối giữa chương trình chính khóa, bồi dưỡng học sinh giỏi và các hoạt động trải nghiệm.

2. Tình hình đội ngũ giáo viên và học sinh

2.1. Đội ngũ giáo viên

- Tổng số CB, GV, NV trong nhà trường năm học 2025-2026 là 90.

+ Cán bộ quản lý: 03;

+ Giáo viên trực tiếp đứng lớp: 76 giáo viên

+ Nhân viên: 11

- Trình độ CBQL, giáo viên: 79 đạt chuẩn và trên chuẩn. Trong đó số CBQL, giáo viên đạt trên chuẩn là 42.

TS GV	Tỉ lệ GV/lớp	Số giáo viên theo môn												
		Toán	Lý	Hóa	Văn	Sinh	Sử	Địa	NN	GDKTPL	Tin	GDTC/ GDQP	CN	Âm nhạc
76	2,7	10	7	7	10	5	3	3	10	2	5	8	3	1

2.2. Học sinh

Có 28 lớp với 926 học sinh.

2.3. Tình hình cơ sở vật chất

- Phòng học: 39 phòng.

- Phòng bộ môn: 12 phòng.

- Phòng hành chính: 23 phòng.

- Nhà thi đấu: 01 nhà.

- Nhà vệ sinh giáo viên: 18 căn/phòng.

- Nhà vệ sinh học sinh: 14 căn/phòng.

- Thư viện được trang bị đầy đủ bàn, ghế, tủ, kệ theo quy định.

- Khu vực Hành chính với đầy đủ các phòng: phòng HĐSP, Văn phòng, phòng cán bộ quản lý, phòng họp, phòng kế toán, phòng y tế, phòng Đoàn TN, phòng lưu trữ....

- Cơ sở vật chất, phòng học, thiết bị được bố trí phù hợp, đảm bảo đủ ánh sáng và thoáng mát cho học sinh học tập. Nhà trường có đủ các điều kiện về cơ sở vật chất đảm bảo cho việc dạy 2 buổi/ngày.

II. KẾ HOẠCH DẠY HỌC 2 BUỔI/NGÀY NĂM HỌC 2025-2026

1. Mục đích

- Nâng cao chất lượng các hoạt động giáo dục toàn diện về Đức - Trí - Thể - Mỹ bao gồm giáo dục đạo đức, giáo dục giá trị sống, kỹ năng sống, giáo dục STEM/STEAM, giáo dục văn hóa đọc, văn hóa học đường, giáo dục thể chất, nghệ thuật, giáo dục tài chính; phát triển năng lực ngoại ngữ, năng lực số, năng lực trí tuệ nhân tạo (AI), năng lực thẩm mỹ,... cho học sinh; hình thành ý thức, thói quen học tập suốt đời.

- Nâng cao chất lượng giờ học chính khóa; khắc phục tình trạng dạy thêm, học thêm không đúng quy định; xây dựng môi trường giáo dục lành mạnh, an toàn, bảo đảm công bằng trong tiếp cận giáo dục.

- Sử dụng hiệu quả đội ngũ giáo viên, cơ sở vật chất, thiết bị dạy học hiện có, góp phần thực hiện đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra, đánh giá theo hướng phát triển năng lực, phẩm chất học sinh; đẩy mạnh xã hội hóa để phát triển giáo dục.

2. Yêu cầu

- Thực hiện hiệu quả mục tiêu Chương trình giáo dục phổ thông, bảo đảm về thời lượng dạy học các môn học và tổ chức các hoạt động giáo dục; không gây quá tải, phù hợp tâm sinh lý và sức khỏe học sinh.

- Bảo đảm quyền lợi, đáp ứng nhu cầu, nguyện vọng của học sinh, phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường, địa phương; ưu tiên bố trí ngân sách được cấp để tổ chức dạy học 2 buổi/ngày, thực hiện hiệu quả chủ trương xã hội hóa giáo dục bảo đảm nguyên tắc tự nguyện, công khai, minh bạch, đúng quy định của pháp luật.

- Tổ chức thực hiện dạy học 2 buổi/ngày bảo đảm sử dụng hiệu quả cơ sở vật chất, thiết bị dạy học và đội ngũ giáo viên, phát huy vai trò chủ động, sáng tạo của tổ chuyên môn.

- Thời lượng dạy học buổi 1 và buổi 2 trong tuần thực hiện linh hoạt trong sắp xếp; không cố định buổi 1 là buổi sáng và buổi 2 là buổi chiều.

3. Nội dung cụ thể

3.1 Khảo sát nhu cầu học sinh

- Thời điểm khảo sát: Tháng 9/2025.

- Hình thức khảo sát: trực tuyến.

- Kết quả khảo sát nhu cầu ôn thi Tốt nghiệp THPT: Phụ lục 1.

- Kết quả khảo sát các nhu cầu tham gia các hoạt động STEM, KHKT, trải nghiệm, hướng nghiệp: Phụ lục 2.

3.2. Đối tượng, thời gian

- Đối tượng: học sinh toàn trường.
- Thời gian thực hiện: Từ 13/10/2025 đến 30/6/2026.

3.3. Số lớp, thời lượng, kinh phí

TT	Nội dung dạy buổi 2	Số lớp	Số tiết /tuần/lớp	Số tuần	Số tiết /năm
1	Bồi dưỡng học sinh giỏi	9	2	30	540
3	Giáo dục kỹ năng sống, bồi dưỡng năng khiếu, nghiên cứu KHKT, giáo dục STEM, CLB nghệ thuật, thể thao...	28	1	30	840
4	Ôn thi Tốt nghiệp THPT môn Ngữ văn, Toán	20	2	19	760
5	Ôn thi Tốt nghiệp THPT 2 môn lựa chọn	20	2	19	760
Tổng					2.900

- **Nguồn kinh phí:** trích từ nguồn ngân sách được cấp cho đơn vị.

- **Giá tiền thừa giờ bình quân 1 tiết:** 387.050 đồng

- **Tổng kinh phí thực hiện: 1,122,445,000 đồng** (*Bằng chữ: Một tỉ, một trăm hai mươi hai triệu, bốn trăm bốn mươi lăm ngàn*). (Phụ lục 3)

3.4. Kế hoạch giáo dục 2 buổi/ngày

- Buổi 1: Tổ chức dạy học nội dung các môn học, hoạt động giáo dục bắt buộc, lựa chọn, chuyên đề học tập ban hành kèm theo Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT, Thông tư số 13/2022/TT-BGDĐT ngày 03/8/2022 của Bộ trưởng Bộ GDĐT.

- Buổi 2: Tổ chức bồi dưỡng học sinh giỏi; ôn thi tốt nghiệp trung học phổ thông; tổ chức hoạt động nghiên cứu khoa học kỹ thuật, giáo dục hướng nghiệp, hoạt động trải nghiệm, giáo dục STEM/STEAM, giáo dục văn hóa đọc, văn hóa học đường, tư vấn hướng nghiệp, hoạt động tình nguyện; giáo dục đạo đức, giáo dục kỹ năng sống, giáo dục tài chính, giáo dục kiến thức về trật tự an toàn giao thông; giáo dục năng lực số, trí tuệ nhân tạo (AI), ngoại ngữ, thể thao, văn hóa, nghệ thuật và các nội dung giáo dục khác theo quy định, đáp ứng nhu cầu, sở thích, năng khiếu của học sinh,...

- Buổi 1, 2 được sắp xếp linh hoạt, cụ thể nội dung buổi 2 các khối như sau:

+ Khối 10: Bồi dưỡng học sinh giỏi; tổ chức các hoạt động giáo dục kỹ năng sống, bồi dưỡng năng khiếu, nghiên cứu KHKT, giáo dục STEM...

+ Khối 11: Bồi dưỡng học sinh giỏi; Tổ chức các hoạt động giáo dục kỹ năng sống, bồi dưỡng năng khiếu, nghiên cứu KHKT, giáo dục STEM...

+ Khối 12: Tổ chức các hoạt động giáo dục kỹ năng sống, bồi dưỡng năng khiếu, nghiên cứu KHKT, giáo dục STEM... ôn thi tốt nghiệp THPT.

3.5. Thời gian biểu

Thời khóa biểu được bố trí tối thiểu 05 ngày/tuần, tối đa 11 buổi, mỗi ngày không quá 07 tiết, mỗi tiết 45 phút.

3.6. Hình thức tổ chức dạy học

* Buổi 1: Thực hiện giảng dạy các môn học theo phân phối chương trình đã xây dựng, đảm bảo yêu cầu cần đạt của Chương trình GDPT 2018.

* Buổi 2: được tổ chức theo hướng các hoạt động giáo dục phù hợp với đối tượng, cụ thể như sau:

- Tổ chức các hoạt động giáo dục theo nhóm năng khiếu, sở thích, mỗi nhóm có thể bao gồm học sinh từ các lớp khác nhau trong cùng một khối lớp.

- Bồi dưỡng học sinh giỏi; tổ chức các hoạt động giáo dục kỹ năng sống, bồi dưỡng năng khiếu, nghiên cứu KHKT, giáo dục STEM....

- Ôn thi tốt nghiệp THPT cho học sinh cuối cấp ở 2 môn bắt buộc (Ngữ văn, Toán) và 2 môn lựa chọn học sinh đã đăng ký.

3.7. Nội dung giảng dạy

Thực hiện đúng quy định về nội dung và thời lượng dạy học 2 buổi/ngày. Có kế hoạch chi tiết và tách biệt giữa chương trình học chính khóa (buổi 1) và chương trình buổi 2. Nội dung dạy học 2 buổi/ngày đối với nhà trường thực hiện theo quy định sau:

- Bám sát nội dung chương trình được quy định tại Thông tư 32/2018/TT-BGDĐT ngày 15/9/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành Chương trình giáo dục phổ thông. Đảm bảo yêu cầu cần đạt của Chương trình nhằm phát triển toàn diện phẩm chất và năng lực cho học sinh.

- Khảo sát nhu cầu học sinh ở buổi 2 để sắp xếp các nội dung giáo dục đáp ứng nhu cầu học tập, rèn luyện của học sinh và phù hợp với điều kiện của nhà trường, bao gồm:

+ Các nội dung giáo dục, bồi dưỡng năng khiếu, nghệ thuật, phát triển sở thích, định hướng nghề nghiệp... (Phụ lục 6)

+ Bồi dưỡng học sinh giỏi; ôn thi tốt nghiệp THPT (Phụ lục 4).

- Các tổ chuyên môn xây dựng kế hoạch thực hiện buổi 2, phân công giáo viên tham khảo tài liệu, chọn lọc nội dung dạy học, giáo dục cụ thể, giảng dạy phù hợp với điều kiện của nhà trường đáp ứng mục tiêu, yêu cầu cần đạt của Chương trình GDPT 2018. (Phụ lục 7)

- Đối với các lớp ôn thi tốt nghiệp, GVBM hướng dẫn học sinh hệ thống kiến thức, kỹ năng chương trình THPT, tiếp tục rèn cho học sinh phương pháp học tự học, tự tích lũy kiến thức, mở rộng thực hành để đảm bảo thi đạt kết quả tốt ở kỳ thi tốt nghiệp THPT. (Phụ lục 5)

3.8. Kế hoạch giáo dục

Giáo viên dạy học xây dựng kế hoạch giáo dục theo hướng dẫn phù hợp đặc điểm của từng môn học/ hoạt động giáo dục. Soạn đúng số tiết dạy theo quy định dạy học 2 buổi/ngày; kế hoạch giáo dục soạn đảm bảo đúng nội dung theo chương trình do tổ chuyên môn xây dựng và đã được Hiệu trưởng nhà trường phê duyệt theo hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo.

3.9. Hồ sơ, sổ sách theo dõi hoạt động dạy học 2 buổi/ngày

- Các nội dung tổ chức theo lớp học: mỗi lớp có sổ ghi đầu bài để theo dõi nề nếp dạy và học tại lớp theo kế hoạch 2 buổi/ngày.

- Các nội dung tổ chức theo nhóm, câu lạc bộ có sổ theo dõi, chấm công theo kế hoạch đã được duyệt.

- Hiệu trưởng nhà trường thường xuyên tổ chức kiểm tra, theo dõi hoạt động giáo dục, dạy học của giáo viên và học sinh.

- Các Tổ chuyên môn, các bộ phận có trách nhiệm theo dõi tiến độ thực hiện hoạt động dạy học 2 buổi/ngày đảm bảo đúng kế hoạch.

- Giáo viên, các bộ phận phụ trách các hoạt động giáo dục, năng khiếu, câu lạc bộ; bồi dưỡng học sinh giỏi; ôn thi tốt nghiệp, thường xuyên theo dõi, ghi nhận kết quả học tập, rèn luyện của học sinh để đánh giá và thông báo kịp thời đến cha mẹ học sinh.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đối với Ban Giám hiệu

- Xây dựng Kế hoạch tổ chức dạy học 2 buổi/ngày, quản lý nội dung, chất lượng dạy học và các hoạt động giáo dục, đảm bảo không vi phạm các quy định về dạy thêm, học thêm của Bộ Giáo dục và Đào tạo, UBND tỉnh Tây Ninh.

- Tổ chức, chỉ đạo các tổ chuyên môn phân công hợp lý để thực hiện kế hoạch dạy học 2 buổi/ngày đảm bảo các hoạt động chung của nhà trường đúng với mục tiêu giáo dục.

- Định kỳ báo cáo với Sở Giáo dục và Đào tạo về thực hiện kế hoạch giáo dục và kế hoạch giảng dạy của nhà trường.

- Có kế hoạch kiểm tra nội bộ nhà trường về nội dung dạy buổi 2/ngày nhằm đảm bảo giờ hoạt động, sinh hoạt câu lạc bộ, nghiên cứu khoa học, tuyên truyền, giáo dục và dạy học được chuẩn bị và thực hiện chu đáo, đạt hiệu quả.

- Kết hợp cùng với các TTCM tăng cường kiểm tra đột xuất để rút kinh nghiệm trong công tác tổ chức hoạt động giáo dục, giảng dạy. Những thành tích cũng như vi phạm ở buổi 2 được xem xét để đánh giá đột xuất, định kỳ theo quy định giống như buổi 1.

- Có sổ theo dõi nề nếp học tập, giáo dục buổi 2 đầy đủ, đúng qui định, có sổ theo dõi chấm công theo đúng kế hoạch dạy buổi 2 đã được duyệt.

2. Đối với tổ trưởng tổ chuyên môn

- Chịu trách nhiệm trước Hiệu trưởng trong việc xây dựng kế hoạch dạy học phù hợp, đúng hướng, không gây “quá tải”, tổ chức các hoạt động hợp lý, an toàn, bảo đảm chất lượng.

- Khảo sát nhu cầu, sở thích, năng khiếu của học sinh, đề xuất Hiệu trưởng thành lập các câu lạc bộ môn học, nghệ thuật, thể dục thể thao...

- Tham mưu cho Hiệu trưởng việc phân công giáo viên đảm nhiệm các lớp BDHSG, ôn thi tốt nghiệp THPT.

- Báo cáo với Hiệu trưởng về việc thực hiện kế hoạch, kịp thời phản ánh những khó khăn vướng mắc để bàn bạc, giải quyết.

3. Đối với giáo viên, nhân viên, BCH Đoàn trường

- Thực hiện nghiêm túc việc xây dựng kế hoạch, tổ chức các hoạt động giáo dục, hoạt động phát triển kỹ năng, hoạt động bồi dưỡng ôn tập; hoạt động kiểm tra, đánh giá, tư vấn, thúc đẩy để học sinh phát triển toàn diện trong điều kiện phù hợp nhất của đơn vị.

- Giáo viên xây dựng kế hoạch bài dạy (bồi dưỡng học sinh giỏi; ôn thi tốt nghiệp) đảm bảo đúng nội dung yêu cầu cần đạt theo chương trình do Tổ chuyên môn xây dựng đã được Hiệu trưởng nhà trường phê duyệt.

- BCH Đoàn trường thực hiện tốt công tác phối hợp; thực hiện tốt kế hoạch giáo dục, kế hoạch giảng dạy của nhà trường.

Trên đây là kế hoạch tổ chức dạy học 2 buổi/ngày năm học 2025-2026 của trường THPT chuyên Hoàng Lê Kha. Kế hoạch này thay thế cho Kế hoạch số 255/KH-HLK ngày 01/9/2025.

Nơi nhận:

- Phòng GDPT, Sở GDĐT (để báo cáo);
- Phòng KHTC, Sở GDĐT (để báo cáo);
- HT, các P.HT (để thực hiện);
- GV, NV (để thực hiện);
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Ngô Khắc Đức